

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (ΕΣΥ)

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Αντικείμενο αυτής της συγγραφής είναι η εκτέλεση των εργασιών της Εργολαβίας: **“Μετεγκατάσταση Εργαστηρίων της Σχολής Εφαρμοσμένων Τεχνών και Βιώσιμου Σχεδιασμού (ΣΕΤ) του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου”**

Αρχικά συμβατικό χρηματικό αντικείμενο της εργολαβίας είναι το συνολικό ποσό των διακοσίων ενενήντα χιλιάδων ευρώ (**290.000,00€**) τριάντα χιλιάδων πεντακοσίων εβδομήντα έξι ευρώ και είκοσι πέντε λεπτών (**30.576,25€**) για εργολαβικό όφελος, ποσό τριάντα χιλιάδων εξήντα έξι ευρώ και εξήντα πέντε λεπτών (**30.066,65€**) για απρόβλεπτα, ποσό δύο χιλιάδων ευρώ (**2.000,00€**) για απολογιστικά, ποσό τριακοσίων εξήντα ευρώ (**360,00€**) για εργολαβικό όφελος απολογιστικών, ποσό χιλίων ευρώ (**1.000,00€**) για αναθεώρηση, και ποσό πενήντα έξι χιλιάδων εκατό είκοσι εννέα ευρώ και τριών λεπτών (**56.129,03€**) για Φ.Π.Α.

2. ΓΕΝΙΚΑ

α) Οι, στα άρθρα της Ε.Σ.Υ., περιλαμβανόμενες προδιαγραφές, αναφέρονται στο είδος και την ποιότητα των υλικών που χρησιμοποιούνται ως και στον ενδεδειγμένο τρόπο εκτέλεσης των κάθε φύσεως εργασιών αυτής της σύμβασης. Τυχόν προδιαγραφόμενα υλικά ή εργασίες πλέον των προβλεπομένων στο Τιμολόγιο κανένα δικαίωμα δεν παρέχουν στον Ανάδοχο να ζητήσει την εκτέλεση των αντιστοίχων εργασιών.

β) Σε περίπτωση που προβλέπεται εκτέλεση εργασιών οι οποίες δεν καλύπτονται από τις παρούσες Τ.Π., αυτές θα εκτελούνται σύμφωνα με τους παραδεδεγμένους κανόνες της τέχνης όπως και με τις έγγραφες οδηγίες και εντολές του επιβλέποντα μηχανικού μετά την σχετική έγκριση από την Διευθύνουσα το έργο Υπηρεσία.

γ) Σύμφωνα με τον ρυθμό εισόδου των αιτημάτων από τις διάφορες ακαδημαϊκές μονάδες και τις παρουσιαζόμενες ανάγκες, το Τμήμα Εγκαταστάσεων & Εκτέλεσης Έργων θα ενημερώνει τον ανάδοχο για τις εκάστοτε προς εκτέλεση εργασίες θέτοντας τις σχετικές τμηματικές προθεσμίες. Ο Ανάδοχος, στη συνέχεια, είναι υποχρεωμένος εντός 72 ωρών να καταθέσει χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης των εν λόγω εργασιών, το οποίο να είναι σύμφωνο με την ορισθείσες από την Υπηρεσία τμηματικές προθεσμίες.

Επισημαίνεται ότι ο ανάδοχος λόγω της φύσης του αντικειμένου της εργολαβίας θα πρέπει να έχει σε ετοιμότητα συνεργεία και να ανταποκρίνεται ταχύτατα στην αυτοτελή κάλυψη κάθε παρουσιαζόμενης ανάγκης και όχι μόνο ομάδος αυτών, σύμφωνα με τον χρονικό προγραμματισμό που θα του δίδεται από την Υπηρεσία ταυτόχρονα με την εν λόγω εντολή.

Τα συνεργεία αυτά θα πρέπει να διαθέτουν τις απαιτούμενες από τη νομοθεσία άδειες και πιστοποιήσεις.

2.1 ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΧΑΡΑΞΕΩΝ ΕΠΙΜΕΤΡΗΣΕΩΝ

Όλες οι εργασίες χαράξεων και επιμετρήσεων κατά την διάρκεια εκτέλεσης του έργου θα γίνουν με φροντίδες και δαπάνες του Αναδόχου, που διαθέτει προς τούτο όλα τα ενδεδειγμένα όργανα και μέσα, καθώς και το αναγκαίο ειδικευμένο προσωπικό, με την εποπτεία και τον έλεγχο του επιβλέποντα μηχανικού.

2.2 ΥΛΙΚΑ ΕΡΓΟΣΤΑΣΙΑΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ

Τα υλικά εργοστασιακής παραγωγής πρέπει να είναι αρίστης ποιότητας, να προσκομίζονται επί τόπου του έργου συσκευασμένα και να συνοδεύονται από τα αντίστοιχα πιστοποιητικά ποιότητας καθώς και από έγγραφες οδηγίες χρήσεως (τοποθέτησης λειτουργίας κλπ.). Για ότι αφορά τον τρόπο χρήσης των υλικών πρέπει να τηρούνται αυστηρά οι οδηγίες του εργοστασίου παραγωγής, εκτός αν διαταχθεί διαφορετικά από τον επιβλέποντα μηχανικό.

Όλα τα υλικά εργοστασιακής παραγωγής πρέπει να είναι «πρώτης ποιότητος» άσχετα αν αυτό αναφέρεται ή όχι στο Τιμολόγιο. Με την έκφραση αυτή εννοείται ότι τα προσκομιζόμενα υλικά για το έργο θα είναι από τα καλύτερα προϊόντα της αντιστοίχου εργοστασιακής παραγωγής.

2.3 ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΔΕΙΓΜΑΤΩΝ

Για όλα τα υλικά που πρόκειται να ενσωματωθούν στο έργο ο Ανάδοχος υποχρεούται πριν από οποιαδήποτε παραγγελία να προσκομίζει δείγματα αυτών για έλεγχο, διαπίστωση και έγκριση από την υπηρεσία κατά πόσο ανταποκρίνονται στις Τ.Π. και το Τιμολόγιο. Τα δείγματα θα φυλάσσονται από την επίβλεψη σε κατάλληλους χώρους που θα διατίθενται από τον ανάδοχο, για σύγκριση αυτών με τα προσκομιζόμενα εις το έργο για ενσωμάτωση υλικά τα οποία δεν πρέπει να υστερούν σε τίποτα από τα εγκριθέντα δείγματα.

2.4 ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ ΥΛΙΚΩΝ

Οπουδήποτε στα τεύχη υπάρχει αναφορά σε συγκεκριμένους τύπους προϊόντων συγκεκριμένων εταιρειών εννοείται ότι αυτοί αναφέρονται ως ενδεικτικού τύπου ή ως ισοδυνάμου.

2.5 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η περιγραφή του αντικειμένου πληρωμής στις διάφορες παραγράφους των Τ.Π. είναι ενδεικτική με την έννοια ότι ενδεχομένως δεν εξαντλεί όλα τα είδη των αντιστοιχών εργασιών και δαπανών. Ο Ανάδοχος πρέπει να έχει υπ' όψη του ότι στο αντικείμενο πληρωμής περιλαμβάνεται κάθε εργασία ή δαπάνη που αναφέρεται ή όχι στις αντίστοιχες παραγράφους και είναι απαραίτητη για την πλήρη και έντεχνη κατασκευή του.

2.6 ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

Γενικά όλες οι εργασίες θα γίνουν σύμφωνα με τους ισχύοντες αντίστοιχους Ελληνικούς Κανονισμούς, της Ε.Ε. συμπληρωμένους με τους Γερμανικούς, κ.λπ. όπως αναφέρεται στα

αντίστοιχα κεφάλαια των Τ.Π.

2.7 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΕΣ ΣΧΕΔΙΩΝ ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΩΝ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τροποποιεί και προσαρμόζει σχέδια ή μελέτες χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή εφ' όσον τα επιβάλουν λόγοι ειδικών απαιτήσεων των μηχανημάτων ή συσκευών τις οποίες θα προσκομίσει και εγκαταστήσει και από κατασκευαστικούς λόγους, που θα δημιουργηθούν κατά την διάρκεια εκτέλεσης του έργου, σε διαστάσεις μηχανημάτων, οικοδομικά και άλλα στοιχεία (π.χ. δοκοί, ανοίγματα, άλλες σωληνώσεις κλπ.).

Τέτοιες τροποποιήσεις και προσαρμογές και μελέτες θα γίνονται από τον Ανάδοχο μετά από εντολή της Υπηρεσίας και θα υποβάλλεται σε τρία αντίτυπα στην τελευταία για έγκριση.

2.8 ΣΧΕΔΙΑ

Ο Ανάδοχος όταν διαπιστώσει ασυμφωνία των σχεδίων είναι υποχρεωμένος έγκαιρα ώστε να μην προκληθεί καθυστέρηση στο έργο και πριν την εφαρμογή ολόκληρης ή εν μέρει της μελέτης, να ζητήσει εγγράφως οδηγίες από την Δ/νουσα τα έργα Υπηρεσία.

2.9 ΑΡΤΙΟΤΗΤΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ

Ο καθορισμός οποιονδήποτε στοιχείων και οδηγιών για την εκτέλεση των εργασιών, στις προβλεπόμενες διαστάσεις και ο τρόπος εκτέλεσής τους που προβλέπονται από τα Σχέδια, την Τεχνική Περιγραφή και την Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων, δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την υποχρέωση να πάρει κάθε μέτρο για την σωστή εκτέλεση και εμφάνιση των διαφόρων ειδών κατασκευών οι οποίες συνθέτουν κάθε επιφάνεια ή χώρο ή λειτουργία του κτιρίου και των εγκαταστάσεων.

Για την εφαρμογή των ανωτέρω όρων διευκρινίζεται ότι έστω και αν δεν ορίζεται από τα σχέδια λεπτομερειών ή από άλλα στοιχεία της εργολαβίας, είτε από διαταγές ή οδηγίες της Υπηρεσίας, κάθε απλό ή σύνθετο τμήμα κτιρίου και των εγκαταστάσεων (τοίχος, χωρίσματα, επιχρίσματα, κιγκλιδώματα, δίκτυα κ.λπ.) πρέπει να είναι άρτιο τόσο ως προς την κατασκευή και εμφάνιση όσο και ως προς την σύνδεσή του, με άλλα γειτονικά τμήματα του έργου).

2.10 ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΑ ΣΧΕΔΙΑ - ΛΗΨΗ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΩΝ

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος μετά την αποπεράτωση των εργασιών και πριν την προσωρινή παραλαβή με δαπάνη του να συντάξει και παραδώσει σε δύο αντίγραφα:

Οριστικά / αναλυτικά κατασκευαστικά σχέδια των εργασιών, όταν ζητηθούν.

Τα ανωτέρω σχέδια θα παραδοθούν σε ψηφιοποιημένη μορφή, σε αρχεία DWG.

3. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΣΥΣΧΕΤΙΣΗ

Τα στοιχεία της σύμβασης θεωρούνται ότι αλληλεξαρτώνται και αλληλοσυμπληρώνονται μεταξύ τους, είναι δε δεσμευτικά για τους συμβαλλόμενους στο σύνολό τους. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των όρων που περιέχονται σ' αυτά, η σειρά ισχύος τους καθορίζεται στην διακήρυξη της δημοπρασίας.

4. ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΟΛΑΒΙΑΣ

Ο εργολάβος στον οποίο θα κατακυρωθεί η δημοπράτηση και μετά από την έγκριση του αποτελέσματός της, καλείται από τον εργοδότη σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία σε συνδυασμό με αυτά που περιλαμβάνονται στο ειδικό τεύχος της διακηρύξεως της δημοπρασίας να προσέλθει στον οριζόμενο τόπο και ώρα για την υπογραφή της σύμβασης εργολαβίας, ο ίδιος ή εκπρόσωπος ο οποίος να έχει ειδικό πληρεξούσιο σύμφωνα με τον νόμο.

Κάθε προσφορά που υποβάλλεται στον εργοδότη δεσμεύει αυτόν για τον χρόνο που αναφέρεται στην διακήρυξη.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος δηλώνει την έδρα της επιχείρησής του και την ακριβή διεύθυνση είναι δε υποχρεωμένος εφ' όσον δεν έχει έδρα στην Πάτρα να ορίσει αντίκλητο του κάτοικο της έδρας της διευθυνούσας υπηρεσίας σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Υποχρεούται επίσης εάν δεν έχει εκδοθεί ή καθυστερεί η έκδοση της οικοδομικής αδείας για λογαριασμό του κυρίου του έργου να διαθέτει το κατάλληλο προσωπικό για την έκδοση της οικοδομικής αδείας, παρεκκλίσεων κ.λπ. (πλήρη στήριξη).

Όταν πρόκειται για υπογραφή του χρονοδιαγράμματος, των επιμετρήσεων, των πρωτοκόλλων αφανών εργασιών, των πρωτοκόλλων κανονισμού τιμών μονάδος νέων εργασιών, των ανακεφαλαιωτικών πινάκων συμπληρωματικών συμβάσεων των πιστοποιήσεων και την επί τόπου παρακολούθηση και διοίκηση κατασκευής του έργου, ο ανάδοχος μπορεί να αντιπροσωπευθεί από τεχνικό στέλεχος της επιχείρησης ή άλλο τεχνικό που έχει τα νόμιμα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Η ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης αποτελεί την αφετηρία όλων των προθεσμιών. Η σύμβαση υπογράφεται από πλευράς εργοδότη από τον Πρύτανη του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου ή τον νόμιμο αναπληρωτή του. Το έγγραφο της Σύμβασης έχει αποδεικτικό και όχι συστατικό χαρακτήρα. Κατά την υπογραφή της Σύμβασης παραδίδονται στον ανάδοχο όλα τα τεύχη της μελέτης και τα λοιπά στοιχεία της Σύμβασης. Τα έξοδα της σύμβασης βαρύνουν τον ανάδοχο του έργου ως και τα έξοδα των αντιγράφων της σύμβασης μαζί με τα στοιχεία που συνοδεύουν αυτή.

5. ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Με την υπογραφή της σύμβασης εργολαβίας ο Ανάδοχος παραδέχεται ότι αναγνωρίζει γενικότερα την πληρότητα της προσφοράς του, (συνοδευόμενη από το σχετικό παράρτημα εφόσον τούτο έχει αποτελέσει αποδεικτικό στοιχείο της δικαιολόγησης της προσφοράς του) ειδικά δε την ορθότητα των προσφερομένων τιμών μονάδας οι οποίες θεωρούνται ότι

καλύπτουν όλες τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την σύμβαση, καθώς και όλες τις δαπάνες που είναι αναγκαίες για την σωστή αποπεράτωση και συντήρηση του έργου, τον χώρο και συνθήκες του οποίου θεωρείται ότι έχει ελέγξει. Παράλειψη του αναδόχου για ενημέρωσή του από κάθε δυνατή πληροφόρηση που αφορά στους όρους της Σύμβασης δεν τον απαλλάσσει από την ευθύνη για την πλήρη συμμόρφωσή του στις συμβατικές του υποχρεώσεις.

6. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος καταθέτει εγγύηση καλής εκτέλεσης σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

7. ΕΝΑΡΞΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Οι εργασίες θα πρέπει να αρχίσουν αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης της εργολαβίας.

8. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ

Ο ανάδοχος θα εκτελεί τις εργασίες σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα - προγραμματισμό που θα θέτει κατά περίπτωση η Υπηρεσία, έτσι ώστε να ικανοποιούνται άμεσα οι παρουσιαζόμενες ανάγκες του Πανεπιστημίου καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

9. ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ

Η συνολική προθεσμία εκτέλεσης του έργου ορίζεται 9 μήνες και αρχίζει από την ημέρα υπογραφής της σύμβασης.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο αρ. 147 του Ν. 4412/2016 όπως ισχύει.

10. ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να τηρεί με ακρίβεια τα εγκεκριμένα διαγράμματα και τις διαστάσεις των διαφόρων μερών του έργου και να συμμορφώνεται με τις διατάξεις του παρόντος ή με τα άλλα στοιχεία της μελέτης.

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να λάβει τα απαραίτητα μέτρα και να προβεί σε κατάλληλο προγραμματισμό εργασιών ώστε να μην διαταραχθεί η λειτουργία των κτιρίων. Σε κάθε περίπτωση ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λάβει τα απαραίτητα μέτρα (σήμανσης, φωτισμού, κιγκλιδώματα κ.λπ.) που είναι απαραίτητα για την ασφαλή διενέργεια της κυκλοφορίας των πεζών καθ' όλη τη διάρκεια των εργασιών.

Κατά την εκτέλεση των εργασιών δεν πρέπει να παραμένουν για μεγάλο χρονικό διάστημα τμήματα του δικτύου ακάλυπτα εντός των τάφρων. Σε περίπτωση που κατά τις εργασίες καταστραφεί τμήμα ή τμήματα του υπάρχοντος δικτύου, ο ανάδοχος υποχρεούται να το αποκαταστήσει αμέσως, μετά από έγγραφη συνεννόηση με την υπηρεσία, με δική του φροντίδα και δαπάνες.

Αν κατά την διάρκεια της κατασκευής του έργου ο ανάδοχος αντιμετωπίσει εμπόδια ή συνθήκες που δεν έχουν προβλεφθεί από την σύμβαση είναι υποχρεωμένος να ειδοποιήσει αμέσως με έγγραφο την Υπηρεσία αφού υποβάλλει και προτάσεις για την αντιμετώπιση των θεμάτων που έχουν προκύψει. Ο ανάδοχος οφείλει να συμμορφωθεί με τις αποφάσεις της

Διευθυνούσης Υπηρεσίας, σε περίπτωση, δε, διαφωνίας εφαρμόζονται οι διατάξεις περί ενστάσεως και αίτησης θεραπείας ή δικαστικής οδού.

Για τις λοιπές υποχρεώσεις του αναδόχου όπως π.χ. προσωπικού αναδόχου, υλικά Μηχανήματα, αποθήκες, αμοιβές προσωπικού, τήρηση διατάξεως εργατικής νομοθεσίας, κανονισμοί πρόληψης ατυχημάτων στο προσωπικό ή σε τρίτους, κρατήσεις, ισχύουν τα οριζόμενα από τη νομοθεσία.

11. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΕΡΓΟΥ

Ισχύουν τα οριζόμενα από την υπηρεσία.

12. ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΡΓΟΥ

Από την υπογραφή της σύμβασης της εργολαβίας ο εργολάβος είναι υποχρεωμένος να τηρεί ηλεκτρονικό ημερολόγιο σε ελεύθερο λογισμικό ευρείας χρήσης. Το ημερολόγιο συμπληρώνεται καθημερινά από τον εργολάβο και γράφονται σ' αυτό στοιχεία για το απασχολούμενο προσωπικό κατά κατηγορίες, τα χρησιμοποιούμενα μηχανήματα, τα προσκομιζόμενα υλικά, οι εκτελούμενες εργασίες με συνοπτικό τρόπο, οι εργαστηριακές εξετάσεις, οι εντολές και παρατηρήσεις των οργάνων της επίβλεψης τυχόν έκτακτα περιστατικά και κάθε άλλο σχετικό με το έργο σημαντικό πληροφοριακό στοιχείο. Το ημερολόγιο υπογράφεται με ψηφιακή υπογραφή από τον τηρούντα και αποστέλλεται ηλεκτρονικά στον προϊστάμενο της διευθύνουσας Υπηρεσίας. Σε επείγουσες περιπτώσεις που δίδεται προφορική διαταγή στον τόπο του έργου για τροποποιήσεις ή συμπληρώσεις στα στοιχεία της μελέτης, καταχωρείται στο ημερολόγιο σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Οποιαδήποτε εγγραφή από τον Ανάδοχο στο Ημερολόγιο και η παραλαβή από την επίβλεψη των παραδιδόμενων αρχείων του ημερολογίου δεν συνιστά για κανένα λόγο αποδοχή ή ομολογία από τον εργοδότη και τους αντιπροσώπους του για την ακρίβεια των αναγραφόμενων στοιχείων και κάθε συμβάντος, ούτε αποδοχή έγκριση ή προσωρινή ή οριστική παραλαβή των εργασιών και λογ/σμών.

13. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑΣ

Για την ανάληψη και εκτέλεση του έργου από Κοινοπραξία έχουν εφαρμογή οι ισχύουσες διατάξεις.

14. ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΚΤΕΛΕΣΕΩΣ ΕΡΓΟΥ - ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑ ΟΠΟΙΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΔΙΑΘΕΤΕΙ ΤΟ ΕΡΓΟΤΑΞΙΟ.

Μέσα σε είκοσι μέρες από την υπογραφή της Σύμβασης, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ιδρύσει στο εργοτάξιο «Γραφείο Εκτελέσεως του Έργου». Την τεχνική του Διεύθυνση θα έχει μόνον τεχνικός τρίτοβαθμίου εκπαίδευσης που θα έχει τις σχετικές δυνατότητες με γνωστή κατασκευαστική πείρα, με υπεύθυνους συνεργάτες Μηχανικούς - Υπομηχανικούς με πείρα σε αριθμό και ειδικότητα που θα προσαρμόζονται κάθε φορά από τις απαιτήσεις του έργου, σύμφωνα με το πρόγραμμα του και τις εντολές της Υπηρεσίας.

Όλοι οι παραπάνω πρέπει να είναι της έγκρισης της Υπηρεσίας.

Η Διευθύνουσα το έργο Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να διατάξει την απομάκρυνση από το εργοτάξιο οποιουδήποτε απασχολούμενου σε αυτό στην περίπτωση που τον θεωρήσει

ακατάλληλο για οποιοδήποτε λόγο.

Στον Δ/ντή του Γραφείου ο Εργολάβος πρέπει να δώσει πλήρη εξουσιοδότηση αντικλήτου η οποία θα είναι επικυρωμένη με Συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο στο σύνολο των τεχνικών και διοικητικών θεμάτων που ανακύπτουν κατά την εκτέλεση έργου, για να γίνεται δυνατή η άμεση επίλυση αυτών με τον επιβλέποντα Μηχανικό. Η ίδρυση του Γραφείου Εκτέλεσης και ο διορισμός του Τεχνικού Δ/ντή πρέπει να πραγματοποιηθούν το αργότερο μέσα σε πέντε ημέρες από την υπογραφή της Σύμβασης και πάντως πριν την έναρξη οιασδήποτε εργασίας.

Ο εργολάβος οφείλει να διαθέτει στο εργοτάξιο και συγκεκριμένα στο Γραφείο Εκτελέσεως του Έργου, δύο πλήρεις σειρές των συμβατικών σχεδίων μία σειρά τευχών δημοπρατήσεως και αντίγραφο της εργολαβικής Σύμβασης. Τα στοιχεία αυτά πρέπει να είναι εγκεκριμένα, σε καλή κατάσταση και να διατίθενται για χρήση στον επιβλέποντα μηχανικό ή σε άλλο πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από τον επιβλέποντα.

15. ΣΥΝΕΝΝΟΗΣΕΙΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ

Όλες οι συνεννοήσεις μεταξύ εργοδότη ή επιβλέποντα από το ένα μέρος και εργολάβου από το άλλο, είτε αφορούν την παροχή ή αίτηση οδηγιών, είτε σε κάθε άλλη ενέργεια ή δήλωση, γίνονται οπωσδήποτε εγγράφως στην Ελληνική γλώσσα. Οι οποιασδήποτε φύσεως προφορικές συνεννοήσεις δεν λαμβάνονται υπ' όψη, και κανένας από τα συμβαλλόμενα μέρη έχει δικαίωμα να τις επικαλεσθεί με οποιοδήποτε τρόπο.

Ο εργολάβος δεν έχει καμία υποχρέωση να συμμορφωθεί με διαταγή η οποία του δίνεται προφορικά. Σε περίπτωση κατά την οποία λόγω του επείγοντος του χαρακτήρα που δίνεται στο τόπο του έργου προφορικά καταχωρείται στο ημερολόγιο. Αν την διαταγή έδωσε ο επιβλέπων, αυτός οφείλει να ενημερώσει έγγραφα την Διευθύνουσα Υπηρεσία για έκδοση διαταγής. Αν στην εν λόγω διαταγή δεν υιοθετείται πλήρως η εντολή του επιβλέποντα κάθε εργασία η οποία εκτελέσθηκε από τον ανάδοχο, σύμφωνα με την εντολή του επιβλέποντα και μέχρι κοινοποίησής της διαταγής της Διευθύνουσας Υπηρεσίας θεωρείται "ως καλώς γενομένη" και αναγνωρίζεται η πληρωμή του για τις εργασίες αυτές που έχει κάνει. Το ίδιο ισχύει αν η Διευθύνουσα Υπηρεσία δεν εκδώσει άλλη διαταγή.

16. ΠΡΟΟΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΑΞΗ ΜΗΤΡΩΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η δυναμικότητα του απασχολούμενου προσωπικού και εξοπλισμού του εργοταξίου του αναδόχου πρέπει να είναι τέτοια ώστε κάθε χρονική στιγμή να σημειώνεται πρόοδος του έργου η οποία να εξασφαλίζει κατά την κρίση του επιβλέποντα μηχανικού την έγκαιρη αποπεράτωσή του.

Εάν από τον ανωτέρω έλεγχο διαπιστωθεί καθυστέρηση στην εκτέλεση του όλου έργου ή των επί μέρους εργασιών, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαταχθεί από την επίβλεψη να αυξήσει το συνεργείο του ή τον μηχανικό εξοπλισμό του. Η σχετική διαταγή δίνεται με την διαδικασία που προβλέπεται από το προηγούμενο άρθρο της Ε.Σ.Υ.

Εάν η επίβλεψη δεν κάνει τον ανωτέρω έλεγχο ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις για την εμπρόθεσμη εκτέλεση του έργου. Εκτός από το διάγραμμα προόδου εργασιών, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συντάξει μητρώο του έργου με την λήψη φωτογραφιών κατά στάδια εργασίας σύμφωνα με τις οδηγίες της επιβλέψεως. Το αρνητικό και δύο φωτογραφίες 9Χ13εκ. θα παραδίδονται στην επίβλεψη. Μία σειρά

φωτογραφιών με το σχετικό υπόμνημα, ημερομηνία λήψεως κ.λπ. πρέπει απαραίτητα να βρίσκονται στο Γραφείο Εκτελέσεως του Έργου.

17. ΠΡΟΣΠΕΛΑΣΗ ΣΤΟ ΕΡΓΟΤΑΞΙΟ

Η επίβλεψη και κάθε άλλος εξουσιοδοτημένος απ' αυτήν ή από τον εργοδότη μπορεί κάθε χρονική στιγμή να επισκέπτεται το έργο και το εργοτάξιο, τα εργαστήρια και τις θέσεις όπου γίνεται εργασία ή όπου παίρνονται υλικά, βιομηχανικά είδη ή μηχανήματα τα οποία προορίζονται για το έργο, ο δε ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να κάνει κάθε διευκόλυνση και βοήθεια για αυτήν την προσπέλαση.

18. ΧΑΡΑΞΗ ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΣΤΑΘΜΩΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Αν κατά την διάρκεια της εκτέλεσης του έργου προκύψει σφάλμα ως προς την θέση, οποιουδήποτε τμήματος του έργου ο ανάδοχος, αφού τον καλέσει η επίβλεψη οφείλει με δαπάνες του να επανορθώσει το σφάλμα σύμφωνα με τις υποδείξεις του επιβλέποντα Μηχανικού εκτός αν το σφάλμα τούτο έχει βασιστεί σε ανακριβή στοιχεία τα οποία εδόθησαν με έγγραφο από την επίβλεψη οπότε οι δαπάνες βαρύνουν τον εργοδότη.

19. ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΤΟΠΙΟΥ

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμβάλλει στην διατήρηση του τοπίου τόσο μέσα όσο και έξω από την περιοχή του έργου. Η τοποθέτηση των υλικών και μηχανημάτων όπως και οι εγκαταστάσεις του αναδόχου πρέπει να περιορίζονται μέσα στην ανωτέρω περιοχή.

Κατά τον καθαρισμό και απορρίζωση της επιφάνειας της περιοχής του έργου, θα δοθεί προσοχή για να μην υποστούν ζημιές σε στοιχεία τα οποία έχουν χαρακτηριστεί ότι πρέπει να διατηρηθούν.

Απόθεση άλλων αχρήστων υλικών μέσα στην ανωτέρω περιοχή απαγορεύεται.

20. ΤΗΡΗΣΗ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ ΚΑΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ

Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την εφαρμογή όλων των σχετικών με την εκτέλεση του έργου διατάξεων και κανονισμών και έχει αυτός όλη την ευθύνη για κάθε παράβαση έστω και αν με τους υπάρχοντες νόμους η σχετική δίωξη έχει ασκηθεί κατά του εργοδότη ή οιουδήποτε από τους αντιπροσώπους ή του προσωπικού του.

21. ΥΛΙΚΑ

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να χρησιμοποιήσει για την κατασκευή του έργου προδιαγραφόμενα υλικά και έτοιμα ή ημικατασκευασμένα προϊόντα εγκεκριμένου τύπου, σύμφωνα με τις προδιαγραφές του ΕΛΟΤ ή αντίστοιχων αναγνωρισμένων οργανισμών του εξωτερικού.

Υλικά τα οποία προέρχονται από ορύγματα, ή ευρίσκονται στο έδαφος ή βρίσκονται στα ερείπια, ανήκουν στον εργοδότη. Ο ανάδοχος δικαιούται αποζημίωση για τις δαπάνες που θα κάνει για την εξαγωγή ή διαλογή των υλικών. Για υλικά τα οποία προέρχονται από κατεδάφιση παλαιών έργων και τα οποία κρίνονται από την επίβλεψη ότι πρέπει να φυλαχτούν για το Παν/μιο ο Ανάδοχος υποχρεούται να πάρει μέτρα ώστε να μην γίνει καμία ζημιά ή όσο το

δυνατόν μικρότερη. Τέτοια υλικά θα καταγραφούν στο ημερολόγιο παρουσία της Επίβλεψης.

Για τα υλικά των προηγούμενων παραγράφων τα οποία ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να χρησιμοποιήσει από την Σύμβαση ή από διαταγή της Υπηρεσίας συντάσσεται από την επίβλεψη πρωτόκολλο στο οποίο γράφεται το είδος, το ποσόν, η ποιότητα και μπορεί και οι διαστάσεις των υλικών αυτών. Πριν την υπογραφή του πρωτοκόλλου αυτού ο ανάδοχος δεν μπορεί να χρησιμοποιήσει τα υλικά αυτά.

22. ΥΛΙΚΑ-ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ -ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΠΟΥ ΧΟΡΗΓΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

Ο εργοδότης μπορεί να δώσει στον ανάδοχο και αυτός είναι υποχρεωμένος να το δεχθεί, υλικά, συσκευές ή μηχανήματα για ενσωμάτωση στο έργο, τα οποία πρέπει να είναι ελεγμένα σε αρίστη κατάσταση, βεβαιούμενα κατά την παράδοση και παραλαβή με ειδικά πρωτόκολλα παραλαβής. Αν τα χορηγούμενα από τον εργοδότη υλικά, παρουσιάσουν ελαττώματα, ο ανάδοχος οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως με έγγραφο τον εργοδότη, διαφορετικά θα ευθύνεται για τις συνέπειες της ζημιάς. Η ειδοποίηση από μέρος του αναδόχου πρέπει να είναι αρκετά αιτιολογημένη. Τα υλικά αυτά είναι υποχρεωμένος να τα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος ύστερα από έγγραφη εντολή της Δ/σας Υπηρεσίας και θα ευθύνεται σ' αυτή την περίπτωση για την σωστή χρησιμοποίηση τους και όχι για την ποιότητά τους.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να χρησιμοποιήσει με επιμέλεια τα υλικά που θα του δοθούν και να επιστρέψει όσα απ' αυτά περισσεύουν.

23. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΑΣ -ΔΟΚΙΜΕΣ

Όλα τα υλικά καθώς και η εκτέλεση των εργασιών θα είναι σύμφωνα με αυτά που περιγράφονται στην Σύμβαση και σύμφωνα με τις υποδείξεις της επίβλεψης, θα υποβάλλονται κατά διαστήματα από την επίβλεψη σε δοκιμασία, είτε στον τόπο κατασκευής τους, είτε στο εργοτάξιο, είτε στο εργαστήριο. Ο ανάδοχος θα παρέχει στην επίβλεψη κάθε βοήθεια όργανα, μηχανήματα εργασία και υλικά, τα οποία απαιτούνται με κανονικές συνθήκες για την εξέταση, μέτρηση και δοκιμασία οποιασδήποτε εργασίας.

Οι δαπάνες των δοκιμών θα επιβαρύνουν τον ανάδοχο εφ' όσον τούτο προκύπτει σαφώς ή προβλέπεται από τις τεχνικές Προδιαγραφές. Το ίδιο ισχύει και για την διαπίστωση του κατά πόσο η εκτέλεση ημιτελούς ή τελειωμένης εργασίας, ανταποκρίνεται στο σκοπό για τον οποίο προορίζεται, εφ' όσον περιγράφονται αυτές στην Τεχνική Περιγραφή ή το Τιμολόγιο με αρκετές λεπτομέρειες, ώστε να μπορεί ο ανάδοχος να προβλέψει σχετικά στην προσφορά του. Εάν διαταχθεί από την επίβλεψη δοκιμασία η οποία:

α) δεν προκύπτει ούτε προβλέπεται από τις Τεχνικές Προδιαγραφές.

β) προκύπτει, προβλέπεται από τις Τεχνικές Προδιαγραφές αλλά δεν περιγράφεται με ακρίβεια.

γ) ενώ προκύπτει ή προβλέπεται από τις Τεχνικές Προδιαγραφές αλλά διατάσσεται από την επίβλεψη να γίνει αυτή από τρίτον και σε άλλο μέρος και όχι στο εργοτάξιο, στο αρμόδιο εργαστήριο ή στον τόπο κατασκευής του δοκιμαζόμενου υλικού, τότε εάν η δοκιμασία αποδείξει ότι η εργασία ή τα υλικά δεν είναι σύμφωνα με τους όρους της συμβάσεως και τις οδηγίες της επιβλέψεως οι δαπάνες των Δοκιμών επιβαρύνουν τον ανάδοχο, διαφορετικά επιβαρύνεται με αυτές ο εργοδότης.

24. ΑΚΑΤΑΛΛΗΛΑ ΥΛΙΚΑ - ΕΛΑΤΤΩΜΑΤΑ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ

Αν κατά την εκτέλεση του έργου η επίβλεψη θεωρεί ότι τα υλικά που χρησιμοποιούνται δεν πληρούν τις απαιτήσεις των προδιαγραφών ή είναι ακατάλληλα, διατάσσεται από την Διευθύνουσα Υπηρεσία η μη χρησιμοποίηση των υλικών και εφαρμόζονται οι ισχύουσες διατάξεις. Αν κατά την διάρκεια της κατασκευής των έργων και μέχρι την οριστική παραλαβή ή επίβλεψη κρίνει ότι η κατασκευή του έργου ή τμήματος αυτού δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της Σύμβασης ή το έργο παρουσιάζει ελαττώματα εφαρμόζονται οι ισχύουσες διατάξεις.

Εάν δεν γίνει έλεγχος από την επίβλεψη ή αν δεν διαγνωσθούν από τον γενόμενο έλεγχο ελαττώματα στα υλικά που προσκομίσθηκαν και χρησιμοποιήθηκαν ή τις εργασίες που έγιναν, δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την ευθύνη για την καλή εκτέλεση των έργων.

25. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΩΝ

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος κατά την διάρκεια των εργασιών να κατασκευάσει υποδείγματα των στοιχείων, εφ' όσον αυτά κριθούν αναγκαία από την επίβλεψη για την σωστότερη προσαρμογή των λεπτομερειακών σχεδίων με τις δημιουργούμενες συνθήκες από την κατασκευή, χωρίς καμία ιδιαίτερη αποζημίωση, η σχετική δε δαπάνη θεωρείται ότι περιλαμβάνεται στις τιμές μονάδας των αντιστοίχων εργασιών.

26. ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΟΥ ΚΑΘΙΣΤΟΥΝ ΑΜΦΙΒΟΛΗ ΤΗΝ ΣΤΑΘΕΡΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Αν κατά την πρόοδο των εργασιών ο ανάδοχος έχει την γνώμη ότι εδόθη εντολή από τον εργοδότη ή την επίβλεψη για κάποια εργασία η οποία κάνει αμφίβολη την στερεότητα του έργου, ή έχει σαν συνέπεια παρέκκλιση από τους ισχύοντες κανονισμούς, τότε πρέπει πριν από την έναρξη κάθε σχετικής εργασίας να υποβάλλει με έγγραφο στον εργοδότη τις αντιρρήσεις του.

Σ' αυτή την περίπτωση ο ανάδοχος πρέπει να περιμένει επί (5) ημέρες την επιβεβαίωση της εντολής που δόθηκε αρχικά, μετά την εκπνοή της προθεσμίας αυτής πρέπει να προχωρήσει στην εκτέλεση της εργασίας χωρίς καθυστέρηση, την ευθύνη δε θα έχει αυτός που έδωσε την εντολή.

27. ΕΠΕΙΓΟΥΣΕΣ ΕΠΙΣΚΕΥΕΣ

Σε περίπτωση που θα παρουσιαστεί ανάγκη να γίνει κάποια επείγουσα εργασία ή επισκευή η οποία κρίνεται αναγκαία για την ασφάλεια του έργου, λόγω ατυχήματος, βλάβης ή κάποιου άλλου τυχαίου γεγονότος, είτε κατά την διάρκεια της κατασκευής του έργου είτε κατά τον χρόνο εγγύησης, ο ανάδοχος πρέπει να κάνει την εργασία αμέσως όταν λάβει την σχετική έγγραφη εντολή της επίβλεψης.

28. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΚΑΙ ΑΛΛΑ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΤΙΚΑ ΜΕΤΡΑ

Από την έναρξη μέχρι την αποπεράτωση του έργου ο ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την προστασία του έργου και των βοηθητικών εργασιών. Σε περίπτωση ζημιάς, βλάβης, απώλειας στο έργο ή σε τμήματα αυτού ή στις βοηθητικές εργασίες από οποιαδήποτε αιτία και αν προέρχεται εκτός αν οφείλεται σε υπαιτιότητα του εργοδότη ή αν ειδικά διαφορετικά ορίζεται στην Σύμβαση είναι υπεύθυνος για την επισκευή και επανόρθωση με δικά του έξοδα, σε τρόπο ώστε μετά την αποπεράτωση των εργασιών και οριστική παραλαβή, το

έργο να είναι σε άριστη κατάσταση και σύμφωνα με τις απαιτήσεις της συμβάσεως και τις οδηγίες της επίβλεψης. Αυτός ο όρος ισχύει και για κάθε ζημία η οποία μπορεί να γίνει στο έργο ή σε τμήματα αυτού κατά τον χρόνο εγγύησης.

Σε περίπτωση παραδόσεως του έργου από τον ανάδοχο στον κύριο αυτού για χρήση πριν την παραλαβή οι βλάβες από την χρήση εφ' όσον δεν οφείλονται σε κακή ποιότητα του έργου βαρύνουν τον κύριο του έργου. Για την αποκατάσταση των βλαβών ισχύουν τα προβλεπόμενα από τη νομοθεσία.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος με δικά του έξοδα να κατασκευάζει, συντηρεί, κατεδαφίζει και μεταφέρει τις πάσης φύσεως προστατευτικές κατασκευές, είτε αυτές προβλέπονται από τις υπάρχουσες διατάξεις, είτε είναι αναγκαίες και απαραίτητες από την φύση του έργου και τις επικρατούσες καιρικές συνθήκες στην περιοχή. Επίσης είναι υποχρεωμένος για την έντεχνη και σωστή κατασκευή των ικριωμάτων που ίσως χρειασθούν για την εκτέλεση του έργου. Επίσης ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος μαζί με τα μέτρα ασφαλείας και προστασίας του έργου να πάρει και να συντηρεί με έξοδά του, μέτρα φωτισμού περίφραξης και φύλαξης όπου είναι απαραίτητα ή ζητηθεί από την επίβλεψη, για την προστασία των εργατών ή για την ασφάλεια και διευκόλυνση του κοινού ή τρίτων.

29. ΒΛΑΒΕΣ ΑΠΟ ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ - ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΩΝ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται καμία αποζημίωση από τον κύριο του έργου για οποιαδήποτε βλάβη επέρχεται στα έργα για οποιαδήποτε φθορά ή απώλεια υλικών και γενικά για οποιαδήποτε ζημία οι οποίες οφείλονται σε αμέλεια, απρονοησία, ανεπιτηδειότητα αυτού και του προσωπικού του, ή σε μη χρήση των καταλλήλων μέσων και σε οποιαδήποτε άλλη αιτία, εκτός από τις περιπτώσεις υπαιτιότητας του κυρίου του έργου ή ανωτέρας βίας όπως κατωτέρω περιγράφεται.

Η δήλωση υποβάλλεται σε ανατρεπτική προθεσμία δέκα (10) ημερών από την δημιουργία της βλάβης. Αν πρόκειται για έργο που έχει τελειώσει και δεν έχει ακόμα παραληφθεί η προθεσμία αυτή ορίζεται σε είκοσι μέρες. Η δήλωση θα περιέχει το είδος και την έκταση των βλαβών καθώς και η δαπάνη για την επανόρθωση των βλαβών στο μέτρο που μπορεί αυτή να εκτιμηθεί. Η δήλωση περιλαμβάνει υποχρεωτικά περιγραφή της αιτίας των βλαβών που χαρακτηρίζεται σαν ανώτερη βία και αίτημα αποζημίωσης για αποκατάστασή τους.

30. ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΗ ΣΕ ΑΛΛΟΥΣ ΕΡΓΟΛΑΒΟΥΣ ΚΑΙ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Ο εργοδότης έχει το δικαίωμα να αναθέσει σε άλλους εργολάβους ή σε τρίτους, την εκτέλεση, μέσα ή έξω από το εργοτάξιο, εργασιών ασχέτων από το αντικείμενο της εργολαβικής Σύμβασης, ή εργασιών που αργότερα να έχουν αφαιρεθεί απ' αυτήν νόμιμα και ρητά αναφέρεται ότι ο Ανάδοχος οφείλει να παρέχει όλες τις ενδεδειγμένες διευκολύνσεις στους άλλους εργολάβους, ή στους εργολάβους που χρησιμοποιούνται ήδη από τον κύριο του έργου σε άλλες εργασίες ή σε τρίτους και να μην εμποδίζει την εκτέλεση εργασιών απ' αυτούς.

Επίσης ο Ανάδοχος πρέπει να προστατεύει τις υπάρχουσες κατασκευές και εκμεταλλεύσεις από κάθε βλάβη ή διακοπή λειτουργίας τους και χωρίς μείωση της ευθύνης του να αποκαθιστά ή να συμβάλλει στην άμεση αποκατάσταση των τυχόν βλαβών ή διακοπών.

Αν η εκτέλεση των εργασιών των άλλων εργολαβιών ή τρίτων διακόπτει ή εμποδίζει την πρόοδο των εργασιών του αναδόχου, αυτός δικαιούται να ζητήσει ανάλογη παράταση της

προθεσμίας αποπεράτωσης η οποία του χορηγείται από την Προϊσταμένη Αρχή. Πέρα απ' αυτό ο Ανάδοχος καμία άλλη απαίτηση δεν μπορεί να προβάλει για τα σχετικά έξοδα και επιβαρύνσεις οι οποίες θεωρούνται ότι περιλαμβάνονται στις τιμές μονάδος της προσφοράς του.

31. ΔΙΠΛΩΜΑΤΑ ΕΥΡΕΣΙΤΕΧΝΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

Ο Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει κάθε αμοιβή ή δικαίωμα χρήσης για την χρησιμοποίηση στο έργο υλικού ή μεθόδων που καλύπτονται από διπλώματα ευρεσιτεχνίας. Ο Ανάδοχος συνεπώς είναι υποχρεωμένος να απαλλάξει τον Εργοδότη από κάθε απαίτηση για παράβαση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, εμπορικών σημάτων ή άλλων δικαιωμάτων που προστατεύονται από τον νόμο, που αφορούν οποιαδήποτε μηχανήματα, μεθόδους εργασίας ή υλικά που χρησιμοποιήθηκαν στο έργο, όπως και από κάθε απαίτηση ενέργειας ζημίας, δαπάνης και επιβάρυνσης σε σχέση με τα ανωτέρω. Για καθυστέρηση της προόδου των έργων από την αιτία αυτή, ισχύουν τα οριζόμενα από τη νομοθεσία.

32. ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΕΣ

Για το έργο αυτό δεν προβλέπεται καμία προκαταβολή.

33. ΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ

Ασφάλιση του έργου:

α) Χωρίς απ' αυτό να περιορίζονται οι υποχρεώσεις και ευθύνες του, που απορρέουν από τα αντίστοιχα άρθρα της παρούσας, ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση με δαπάνη του να ασφαλίσει το έργο και στο όνομά του και στο όνομα του εργοδότη για κάθε ζημιά ή απώλεια από οποιαδήποτε αιτία, για την οποία είναι υπεύθυνος βάσει των όρων της συμβάσεως και με τρόπο ώστε ο εργοδότης και ο ανάδοχος να καλύπτονται για ολόκληρη την περίοδο της κατασκευής και επί πλέον κατά πάσης απώλειας ή ζημίας που θα γίνει κατά το χρόνο εγγυήσεως, οφειλομένης σε αίτια που ανάγονται στην πριν από την έναρξη της συντηρήσεως περίοδο, καθώς και έναντι κάθε απώλειας ή ζημίας που θα προξενηθεί από τον ανάδοχο κατά την εκτέλεση των υποχρεώσεων του, που απορρέουν από το αντίστοιχο άρθρο της παρούσας.

β) Η ασφάλιση θα καλύπτει:

β1) Ολόκληρη την αξία των εκάστοτε εκτελεσθέντων τμημάτων του έργου ως και των τμημάτων των βοηθητικών εργασιών.

β2) Ολόκληρη την αξία των υλικών και μηχανημάτων του εργοταξιακού εξοπλισμού και των λοιπών ειδών που προσκομίσθηκαν από τον ανάδοχο στο εργοτάξιο.

γ) Η ασφάλιση αυτή θα γίνεται σε αναγνωρισμένη από το Ελληνικό Δημόσιο ασφαλιστική εταιρεία και υπό όρους εγκρίσεως του Εργοδότη (η μη έγκριση του οποίου πρέπει να είναι αιτιολογημένη).

Ο ανάδοχος υποχρεούται, όποτε του ζητηθεί να παρουσιάζει στην επιβλέπουσα το έργο υπηρεσία το ή τα ασφαλιστήρια συμβόλαια καθώς και τις αποδείξεις πληρωμής των τρεχόντων ασφαλιστρών, χωρίς εκ τούτου να περιορίζονται οι συμβατικές υποχρεώσεις και ευθύνες του αναδόχου.

Ζημιές σε τρίτους και στις περιουσίες αυτών:

Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε κίνδυνο ο οποίος στρέφεται κατά της ζωής, υγείας, σωματικής ακεραιότητας, περιουσίας και οποιωνδήποτε άλλων προσωπικών ή περιουσιακών υλικών ή άλλων αγαθών κάθε τρίτου προσώπου, συμπεριλαμβανομένων του εργοδότη, του προσωπικού του και του προσωπικού της επιβλέψεως, ο οποίος απορρέει από την εκτέλεση του έργου, από τα μέσα για την εκτέλεση των εργασιών, τα οποία χρησιμοποιούνται στο εργοτάξιο, από

οποιονδήποτε και για οποιονδήποτε σκοπό, από κάθε πρόσωπο που εισέρχεται στο εργοτάξιο, καθώς και από τα ίδια τα κατασκευάσματα, τόσο κατά τις ημέρες και ώρες κατά τις οποίες εκτελούνται εργασίες, όσο και κατά τις ημέρες και ώρες κατά τις οποίες δεν γίνονται εργασίες.

Ασφάλιση υπέρ τρίτων

α) Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να συνάψει ασφάλιση υπέρ τρίτων σε αναγνωρισμένη από το Ελληνικό Δημόσιο Ασφαλιστική Εταιρεία, αποδεικτικό της οποίας απαραίτητα θα προσκομισθεί κατά την υπογραφή της εργολαβικής συμβάσεως.

β) Η ασφάλιση θα καλύπτει ολόκληρο τον προβλεπόμενο από την εργολαβική σύμβαση χρόνο, δηλ. από της υπογραφής της συμβάσεως μέχρι της προσωρινής παραλαβής του έργου και για ποσό που καλύπτει κάθε πιθανή βλάβη περιουσίας, καθώς και τη σωματική βλάβη τρίτων, συμπεριλαμβανομένων του εργοδότη του προσωπικού του και εκείνου της επιβλέψεως, το οποίο καθορίζεται σε 3% του συνολικού ύψους του συμβατικού προϋπολογισμού του έργου.

γ) Η ασφάλιση αυτή θα προβλέπει την παραίτηση του δικαιώματος προσφυγής κατά του εργοδότη, του αναδόχου των υπεργολάβων και του προσωπικού αυτών καθώς και κάθε εργαζομένου, ο οποίος έχει οποιανδήποτε σχέση με τον ανάδοχο του έργου, καθώς και κάθε άλλη περίπτωση κατά την οποία θα μπορούσε να δημιουργηθεί οποιαδήποτε απαίτηση κατά του εργοδότη. Εξυπακούεται ότι η σύναψη της ασφαλίσεως υπέρ τρίτων δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από τις συμβατικές του υποχρεώσεις που προβλέπονται από το άρθρο 3 του παρόντος, από την ισχύουσα Νομοθεσία και από τις σχετικές διατάξεις περί ασφαλίσεως και προστασίας του απασχολούμενου για το έργο προσωπικού.

Ατυχήματα και ζημιές σε εργατικό προσωπικό:

Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε ζημιά ή βλάβη η οποία ήθελε προξενηθεί συνεπεία εργατικού ατυχήματος σε εργάτες ή άλλα πρόσωπα τα οποία χρησιμοποιούνται απ' αυτόν στο έργο. Ο εργοδότης δεν έχει καμία υπευθυνότητα για τέτοιες ζημιές ή βλάβες καθώς και για κάθε απαίτηση, ενέργεια, έξοδα και επιβαρύνσεις σχετικά με αυτές, εκτός αν η ζημιά ή βλάβη προξενήθηκε από ενέργειες ή υπαιτιότητα του ίδιου του εργοδότη, των αντιπροσώπων του ή των υπαλλήλων του.

Μέτρα εν ελλείψει ασφαλίσεως από τον ανάδοχο:

Αν ο ανάδοχος παραλείψει να ενεργήσει ή δεν τηρήσει τις ασφαλίσεις ή οποιεσδήποτε άλλες ασφαλίσεις οι οποίες απαιτούνται από τους όρους της συμβάσεως ο εργοδότης έχει το δικαίωμα να προβαίνει στις προβλεπόμενες ασφαλίσεις και να πληρώνει τα αναγκαία ασφάλιστρα, τα οποία θα κατακρατά από τα ποσά τα οποία κάθε φορά θα πληρώνει ή θα οφείλει στον ανάδοχο, χωρίς καμιά άλλη ιδιαίτερη διαδικασία.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει σε Ελληνική Ασφαλιστική Εταιρεία τα αυτοκίνητα, που θα χρησιμοποιούνται στο έργο, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκτελεί τα έργα με ασφαλή τρόπο και σύμφωνα με τους Νόμους, Διατάγματα, Αστυνομικές και λοιπές διατάξεις και οδηγίες της Υπηρεσίας που αφορούν την υγιεινή και την ασφάλεια των εργαζομένων.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνήσει για τον εφοδιασμό των θέσεων εργασίας με πόσιμο νερό και εγκαταστάσεις υγιεινής και καθαριότητας, να εξασφαλίσει μέσα παροχής πρώτων βοηθειών, να κατασκευάσει και τοποθετήσει κατάλληλες πινακίδες ή φωτεινά σήματα επισήμανσης και απαγόρευσης επικινδύνων θέσεων καθώς και προειδοποιητικές και συμβουλευτικές πινακίδες τόσο για τους εργαζόμενους όσο και για τους κινούμενους στο εργοτάξιο.

Για εργασίες, που απαιτούν ειδικά μέτρα ασφαλείας, ο ανάδοχος θα πρέπει να πάρει όλα τα ενδεδειγμένα πρόσθετα και ειδικά μέτρα ασφαλείας και να εφαρμόζει αυστηρά τους κανονισμούς, που ισχύουν για την πρόληψη ατυχημάτων.

Αναπόσπαστο μέρος της παρούσης αποτελούν τα άρθρα που περιλαμβάνονται στην υπ' αριθμ. ΔΙΠΑΔ /ΟΙΚ/889/27-11-02 απόφαση του Υφ. ΠΕ.ΧΩ.ΔΕ. (ΦΕΚ 16β/14-01-03) η πρόληψη και αντιμετώπιση του εργασιακού κινδύνου κατά την κατασκευή Δημοσίων Έργων (Σ.Α.Υ. & Φ.Α.Υ.)

Η ασφάλιση του προσωπικού, του έργου όπως και η ασφάλιση αστικής ευθύνης έναντι τρίτων θα γίνουν σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Ειδικά η ασφάλεια θα καλύπτει:

1. Ελάχιστη κάλυψη ασφάλισης του έργου «κατά παντός κινδύνου»

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει πλήρως και «κατά παντός κινδύνου» και σύμφωνα με τους όρους των συμβατικών τευχών, την Ελληνική και Κοινοτική νομοθεσία, για το συμβατικό τίμημα του έργου συμπεριλαμβανομένων των τυχόν αναπροσαρμογών αυτού (θετικών ή αρνητικών).

2. Ασφάλιση κατά σωματικών βλαβών και ζημιών ιδιοκτησίας (Ασφάλιση αστικής ευθύνης έναντι τρίτων)

(α) Για υλικές ζημιές θετικές ή αποθετικές σε πράγματα τρίτων, ανεξάρτητα από τον αριθμό των τυχόν ζημιωθέντων τρίτων 300.000 Ευρώ

(β) Για σωματική βλάβη ή θάνατο τρίτων κατά άτομο και ατύχημα 300.000 Ευρώ

(γ) Για σωματική βλάβη ή θάνατο τρίτων, μετά από ομαδικό ατύχημα, ανεξάρτητα από τον αριθμό των παθόντων 750.000 Ευρώ

(δ) Ανώτατο όριο ευθύνης ασφαλιστών σε όλη τη διάρκεια της ασφάλισης 1.500.000 Ευρώ

34. ΣΥΣΤΗΜΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (ΣΟΔΑΥΕ) – ΣΑΥ – ΦΑΥ

Ισχύουν τα οριζόμενα από τη νομοθεσία.

35. ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΣΑΥ ΚΑΙ ΦΑΥ

Όλες οι δαπάνες που συνεπάγονται τα παραπάνω, αφορούν στην οργάνωση του εργοταξίου και απαιτούνται από τον νόμο, βαρύνουν τον Ανάδοχο και θα πρέπει να έχουν συνυπολογιστεί από αυτόν κατά την διαμόρφωση της προσφοράς του.

36. ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΥΠΑΛΛΗΛΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Εκτός από τα αναφερόμενα στην Ε.Σ.Υ., ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ασφαλίζει κατά ατυχημάτων σε ασφαλιστικές εταιρείες, αναγνωρισμένες από το Ελληνικό Δημόσιο, το εργατικό και υπαλληλικό προσωπικό του που έχει σχέση με το έργο, αφ' όσον αυτό δεν υπάγεται στις κοινωνικές ασφαλίσεις ούτε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή με τις πάσης φύσεως εισφορές που επιβάλλονται από τον Νόμο για το Ι.Κ.Α., το Ε.Τ., Α.Ε.ΤΔ και Ξ.Ε. και τυχόν άλλους ασφαλιστικούς οργανισμούς για τις οποίες εισφορές ευθύνεται και επιβαρύνεται αποκλειστικά ο

Ανάδοχος, και η αντίστοιχη δαπάνη συμπεριλαμβάνεται στις τιμές μονάδας του Τιμολογίου. Επίσης όσον αφορά την καταβολή των νομίμων επιβαλλομένων εισφορών προς τους ασφαλιστικούς οργανισμούς Ι.Κ.Α., Ε.Τ.Α.Ε.Τ.Δ., και Ξ.Ε. κλπ. ο ανάδοχος οφείλει πριν την πληρωμή του προτελευταίου λογαριασμού να προσκομίσει στην Επίβλεψη βεβαιώσεις για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του προς αυτούς.

37. ΜΕΤΡΑ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΠΟΥ ΠΑΡΑΛΕΙΨΕΙ ΝΑ ΚΑΝΕΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

Εάν ο Ανάδοχος παραλείψει να κάνει ενέργειες ή δεν τηρήσει τις σε ισχύ αναφερόμενες στο άρθρο 33 της παρούσης Ε.Σ.Υ. ασφαλίσεις ή οποιεσδήποτε ασφαλίσεις οι οποίες απαιτούνται από τους όρους της Σύμβασης ο Εργοδότης έχει το δικαίωμα να ενεργήσει ή να διατηρήσει αυτές και να πληρώνει τα αναγκαία ασφάλιστρα αφού θα τα παρακρατεί από τα ποσά που κάθε φορά πληρώνονται ή οφείλονται στον Ανάδοχο.

38. ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΤΙΜΩΝ

Η Αναθεώρηση των συμβατικών τιμών εφαρμογής θα γίνει σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

39. ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκτελέσει και αναγκαίες απολογιστικές εργασίες όταν του δοθεί ειδική εντολή από την Δ/νουσα τα έργα Υπηρεσία σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

40. ΑΥΞΟΜΕΙΩΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ - ΝΕΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ - ΕΙΔΙΚΕΣ ΤΙΜΕΣ - ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Για τις αυξομειώσεις των εργασιών, τις τυχόν συμπληρωματικές συμβάσεις, τις νέες εργασίες και την διάθεση των απροβλέπτων ισχύουν τα αναφερόμενα στην νομοθεσία.

41. ΑΦΑΝΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ - ΕΠΙΜΕΤΡΗΣΕΙΣ

Καμία εργασία δεν μπορεί να καλυφθεί χωρίς την έγκριση της επίβλεψης και ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διευκολύνει την επίβλεψη για να εξετάσει και μετρήσει κάθε εργασία που είναι έτοιμη για να καλυφθεί. Αυτό ισχύει ιδιαίτερα για τις εργασίες που γίνονται μέσα στο έδαφος. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος όταν τέτοια εργασία είναι έτοιμη για κάλυψη να ειδοποιεί την επίβλεψη η οποία οφείλει να εξετάσει και μετρήσει την προς κάλυψη εργασία και να συνταχθεί το σχετικό πρωτόκολλο. Γενικά για τις επιμετρήσεις ισχύει το σχετικό πρωτόκολλο.

Γενικά για τις επιμετρήσεις εφαρμόζεται η ισχύουσα νομοθεσία.

42. ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΑ ΠΟΣΟΣΤΑ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΕΙΣ

Οι συμβατικές τιμές μονάδας και οι Νέες Τιμές προσαυξάνονται κατά 18% για κάλυψη αφ' ενός μεν των γενικών και επισφαλών εξόδων εγκαταστάσεων και χρήσεως μηχανημάτων και εργαλείων και κάθε άλλης υποχρέωσης του αναδόχου που απορρέει από την Σύμβαση, αφ' ετέρου δε του εργολαβικού οφέλους.

Επί της αξίας υλικών που χορηγούνται από τον εργοδότη δεν εφαρμόζεται κανένα εργολαβικό ποσοστό. Στις τιμές των υλικών που ελήφθησαν κατά την σύνταξη των τιμών μονάδος περιλαμβάνονται παντός είδους επιβαρύνσεις (φόροι, τέλη, δασμοί, ειδικοί φόροι

κ.λπ.) κάθε απαλλαγή που θα δοθεί από την εκτέλεση του έργου για οποιαδήποτε από τις ανωτέρω επιβαρύνσεις, θα εκπέσει για ωφέλεια του έργου και το αντίστοιχο ποσόν αφαιρείται από τους λογαριασμούς πληρωμής του Αναδόχου πριν την εφαρμογή του ποσοστού οφέλους 18%.

Σημείωση: Στις υποχρεώσεις του αναδόχου συμπεριλαμβάνονται άνευ καταβολής

ιδιαίτερης αμοιβής και οι εξής εργασίες, η αμοιβή των οποίων εμπεριέχεται στις τιμές των εργασιών του Τιμολογίου.

Όπου αναφέρεται στα άρθρα του τιμολογίου θέση συσσώρευσης των προϊόντων προς φόρτωση αυτή θα είναι σε θέση προσπελάσιμη από τροχοφόρα και μηχανήματα

Μετά το πέρας των εργασιών στους χώρους, είναι αυτονόητο ότι ο Ανάδοχος οφείλει να καθαρίσει το χώρο από τυχόν άχρηστα υλικά και να τα μεταφέρει προς απόρριψή τους εκτός του Πανεπιστημίου με δαπάνες του.

43. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ - ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ - ΠΛΗΡΩΜΕΣ

Οι λογαριασμοί των οφειλόμενων ποσών συντάσσονται κατά μηνιαία χρονικά διαστήματα. Οι λογαριασμοί συντάσσονται από τον ανάδοχο και υποβάλλονται στην Δ/νουσα Υπηρεσία η οποία τους ελέγχει και τους διορθώνει όταν απαιτείται, μέσα σε ένα μήνα από την υποβολή τους. Αν ο λογαριασμός που έχει υποβληθεί έχει ασάφειες και ανακρίβειες σε βαθμό που είναι δυσχερής η διόρθωσή του, η Διευθύνουσα Υπηρεσία με διαταγή της προς τον ανάδοχο επισημαίνει τις ανακρίβειες ή ασάφειες που διαπιστώθηκαν από τον έλεγχο και παραγγέλλει την ανασύνταξη και επανυποβολή του. Στην περίπτωση αυτή η οριζόμενη μηνιαία προθεσμία για τον έλεγχο των λογαριασμών αρχίζει από την επανυποβολή ύστερα από την ανασύνταξη από τον ανάδοχο.

Οι λογαριασμοί συντάσσονται πάντοτε ανακεφαλαιωτικοί και για την πληρωμή συνοδεύονται μόνο από ανακεφαλαιωτικό συνοπτικό πίνακα εργασιών που εκτελέσθηκαν από την αρχή του έργου και οτιδήποτε άλλο προβλέπει η σχετική Νομοθεσία. Μετά την διενέργεια της προσωρινής παραλαβής ο ανάδοχος συντάσσει και υποβάλλει «προ τελικό λογαριασμό» και μετά την οριστική παραλαβή συντάσσει και υποβάλλει «τελικό λογαριασμό».

44. ΧΡΗΣΗ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΑΠΟΠΕΡΑΤΩΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Το Πανεπιστήμιο δικαιούται να χρησιμοποιεί τμήματα του έργου πριν την πλήρη κατασκευή αυτών αν κρίνεται δυνατή η χρήση αφού ληφθούν τα αναγκαία μέτρα ώστε να μην παρεμποδίζεται απ' αυτά η εργασία των συνεργείων του Αναδόχου. Πριν την παράδοση για χρήση συντάσσεται Πρωτόκολλο Προσωρινής χρήσεως το οποίο υπογράφεται από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Εκτελέσεως Έργων, τον Επιβλέποντα Μηχανικό και τον Ανάδοχο. Σ' αυτό αναγράφεται ο βαθμός συμπληρώσεως των εργασιών και ο χρόνος μέσα στον οποίο ο εργοδότης πρέπει να εκκενώσει το υπό προσωρινή χρήση τμήμα του έργου ούτως ώστε να ολοκληρωθούν οι εργασίες από τον Ανάδοχο όπου αυτές απαιτείται. Ο Ανάδοχος αφού κληθεί και δεν προσέλθει, το πρακτικό συντάσσεται από τα λοιπά μέλη και του κοινοποιείται. Το ίδιο εφαρμόζεται και εάν ο Ανάδοχος αρνηθεί την υπογραφή του πρωτοκόλλου.

Για να παραδοθεί σε χρήση το έργο ή αυτοτελή του τμήματα απαιτείται η διενέργεια διοικητικής παραλαβής για χρήση, σύμφωνα με τα οριζόμενα από τη νομοθεσία.

Η χρήση ολοκληρωμένου ή μη τμήματος του έργου από τον Εργοδότη και η σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων δεν αναπληρώνει την διενέργεια της προσωρινής και οριστικής παραλαβής.

45. ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΠΕΡΑΤΩΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Όταν λήξει η προθεσμία περάτωσης του συνόλου ή τμημάτων του έργου, ο επιβλέπων

αναφέρει στην Δ/σα Υπηρεσία αν τα έργα έχουν περατωθεί και έχουν υποστεί ικανοποιητικά τις δοκιμασίες που προβλέπονται από την σύμβαση, ή αν τα έργα δεν έχουν περατωθεί, οπότε αναφέρει συγκεκριμένα τις εργασίες που απομένουν για εκτέλεση. Αν οι εργασίες έχουν περατωθεί ο Προϊστάμενος της Δ/σας Υπηρεσίας εκδίδει βεβαίωση για τον χρόνο περάτωσης των εργασιών. Η βεβαίωση αυτή δεν αναπληρώνει την παραλαβή των έργων. Για τις εργασίες που έχουν περατωθεί και διαπιστωθούν επουσιώδεις ελλείψεις ή για εργασίες που δεν έχουν περατωθεί και οι ελλείψεις δεν είναι ουσιώδεις ή δεν περατώθηκαν από τον ανάδοχο εμπρόθεσμα, ισχύουν τα οριζόμενα από τη νομοθεσία.

46. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Με την βεβαίωση περάτωσης των εργασιών το έργο, παραλαμβάνεται 3 μήνες μετά από την πάροδο του χρόνου υποχρεωτικής από τον ανάδοχο συντήρησης. Κατά την παραλαβή ελέγχονται όλες οι εργασίες ποιοτικά και ποσοτικά.

Η διαδικασία της παραλαβής, η σύνθεση των αντιστοίχων επιτροπών, ως και οι προθεσμίες για την διενέργεια των παραλαβών, διέπονται από τα οριζόμενα στη νομοθεσία.

47. ΧΡΟΝΟΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ

Ο χρόνος εγγύησης κατά τον οποίο ο ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο του έργου και είναι υποχρεωμένος να το συντηρεί και μετά την πάροδο του οποίου γίνεται η οριστική παραλαβή, ορίζεται σε δέκα πέντε (15) μήνες.

Ο χρόνος εγγύησης αρχίζει από την βεβαιωμένη περάτωση των εργασιών αν μέσα σε δύο μήνες απ' αυτή υποβληθεί από τον ανάδοχο η τελική επιμέτρηση, άλλως από την ημερομηνία που υποβλήθηκε ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο συντάχθηκε η τελική επιμέτρηση. Κατά τον χρόνο εγγύησης ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συντηρεί και επιθεωρεί τα έργα σύμφωνα με τα οριζόμενα στη νομοθεσία. Αν ο ανάδοχος παραλείπει τις υποχρεώσεις του για τη συντήρηση των έργων, εφαρμόζεται η ισχύουσα νομοθεσία.

48. ΕΚΠΤΩΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Για την έκπτωση του αναδόχου ισχύουν τα οριζόμενα στη νομοθεσία.

49. ΔΙΑΚΟΠΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ - ΔΙΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ

Για την διακοπή των εργασιών την διάλυση της σύμβασης την ματαίωση της διάλυσης την αποζημίωση του αναδόχου λόγω διάλυσης της συμβάσεως και για την διαδικασία εφαρμογής των, ισχύουν τα οριζόμενα στη νομοθεσία.

50. ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ - ΠΤΩΧΕΥΣΗ - ΘΑΝΑΤΟΣ

Η υποκατάσταση τρίτου στην κατασκευή ή μέρους ή όλου του έργου (εκχώρηση του έργου) απαγορεύεται χωρίς έγκριση από το Πανεπιστήμιο. Τα της υποκαταστάσεως, πτωχεύσεως και θανάτου διέπονται από τα οριζόμενα στη νομοθεσία.

51. ΕΝΣΤΑΣΗ - ΑΙΤΗΣΗ ΘΕΡΑΠΕΙΑΣ

Ισχύει ο Ν. 4412/2016 με τις ισχύουσες τροποποιήσεις.

52. ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Ισχύει ο Ν. 4412/2016 με τις ισχύουσες τροποποιήσεις.

53. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

Ανεξάρτητα απ' αυτά που περιγράφονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές των Μηχανολογικών και Ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων, για τις δοκιμές, θα γίνουν όλες οι αναγκαίες δοκιμές απόδοσης και λειτουργίας.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος με δαπάνες του να διαθέσει επί τόπου του έργου όλα τα απαιτούμενα όργανα, συσκευές και εργαλεία τα οποία απαιτούνται για τις δοκιμές ως και το αναγκαία ειδικευμένο προσωπικό.

Ο ανάδοχος υποχρεώνεται, αμέσως μετά την ολική περάτωση των εγκαταστάσεων να κάνει με δικά του μέσα, όργανα και δαπάνες τις απαιτούμενες δοκιμές, οι οποίες θα επαναλαμβάνονται μέχρι πλήρους ικανοποίησης των απαιτητών αποτελεσμάτων τους, οπότε και θα συντάσσεται πρωτόκολλο δοκιμών που θα υπογράφεται από τον επιβλέποντα μηχανικό και τον ανάδοχο και θα περιλαμβάνεται στο πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής.

Οι δοκιμές θα εκτελούνται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς.

Επίσης ο ανάδοχος οφείλει να διαθέσει δαπάνες του για τις δοκιμές, τις απαιτούμενες ποσότητες αναλωσίμων υλών δηλ. καύσιμα, λιπαντικά, κλπ. Το ηλεκτρικό ρεύμα βαρύνει τον κύριο του Έργου

Επί πλέον ο Ανάδοχος οφείλει όταν τελειώσουν οι εγκαταστάσεις και πριν από την προσωρινή παραλαβή, να συντάξει με δικά του έξοδα και να υποβάλει στην επίβλεψη πλήρη σειρά λεπτομερειακών κατασκευαστικών και επιμετρητικών σχεδίων, τούτων στην κλίμακα των σχεδίων της μελέτης ή και άλλη αν κριθεί σκόπιμο από την επίβλεψη, για την ποιο ευχερή συντήρηση των εγκαταστάσεων.

Οι οδηγίες κ.λπ. θα πρέπει να εγκριθούν από την Διευθύνουσα το έργο Υπηρεσία πριν γίνει η εκπαίδευση των συντηρητών. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος πριν από την λήξη της συμβατικής προθεσμίας περαίωσης των εργασιών να συντάξει με έξοδά του και να παραδώσει στο Πανεπιστήμιο, πίνακα στον οποίο να φαίνονται οι συσκευές που ενσωματώθηκαν στο έργο. Ο Ανάδοχος επίσης είναι υποχρεωμένος κατά την πιστοποίηση των διαφόρων μηχανημάτων, συσκευών κλπ. να παραδίδει στην Υπηρεσία μαζί με την πιστοποίηση βεβαίωση του κατασκευαστή ή του αντιπροσώπου του για την ύπαρξη επαρκών ανταλλακτικών διαθεσίμων στην Ελληνική Αγορά τουλάχιστον για πέντε (5) έτη, επεξηγηματικά έντυπα, PROSPECTUS, τεχνικά εγχειρίδια λειτουργίας και συντήρησης των συσκευών και μηχανημάτων (MANUAL) κλπ., πλήρη πίνακα ανταλλακτικών, αναλωσίμων και μη για περίοδο λειτουργίας δύο και πέντε ετών αντίστοιχα, πλήρη στοιχεία κατασκευαστή κεντρικού προμηθευτή και αντιπροσώπου στην Πάτρα αν υπάρχει, πλήρεις οδηγίες χρήσεως και συντηρήσεως και κάθε άλλο στοιχείο ή πληροφορίες που θα κριθούν απαραίτητα από το Παν/μιο και ζητηθούν στην διαδικασία έγκρισής των μηχανημάτων, συσκευών κλπ. για την καλή λειτουργία των εγκαταστάσεων. Παράλειψη παραδόσεως των ανωτέρω στοιχείων θα συνεπάγεται την αδυναμία πιστοποίησης των μηχανημάτων συσκευών κλπ. είτε πιστοποιούνται ως επί τόπου υλικά, είτε σαν πλήρως τελειωμένες εργασίες.

54. ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

- Για τη δημοπράτηση του έργου, την εκτέλεση της σύμβασης και την κατασκευή του, εφαρμόζονται οι διατάξεις των παρακάτω νομοθετημάτων, όπως ισχύουν:
 - του ν. 4472/2017 (Α' 74) και ιδίως των άρθρων 118 και 119,
 - του ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 201/24/Ε και 2014/25/ΕΕ)» (Α' 147), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
 - του ν. 4314/2014 (Α' 265) "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013», και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»ⁱ
 - του ν. 4278/2014 (Α' 157) και ειδικότερα το άρθρο 59 «Άρση περιορισμών συμμετοχής εργοληπτικών επιχειρήσεων σε δημόσια έργα»,
 - του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει
 - του ν. 4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» (Α' 74) και ειδικότερα το άρθρο 1 αυτού,
 - του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»,
 - του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α' 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,ⁱⁱ
 - του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
 - του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
 - των παραγράφων 4 και 5 του άρθρου 20, των άρθρων 80-110, της παραγράφου 1α του άρθρου 176 ν. 3669/2008 (Α' 116) «Κύρωση της Κωδικοποίησης της νομοθεσίας κατασκευής δημοσίων έργων» (ΚΔΕ),
 - του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
 - του ν. 2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες

διατάξεις”

- του π.δ 80/2016 “Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες” (Α’ 145)ⁱⁱⁱ
- του π.δ 28/2015 (Α’ 34) “Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία”,
- της με αρ. 83010/4098/26-7-2017 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (2710 Β) «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων έργων, μελετών, και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής και μόνο στην ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 σχετικά με τη χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
- της με αρ. 57654/2017 Υπουργικής Απόφασης (Β’ 1781) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»,
- της με αρ. 56902/215/19-5-2017 Υπουργικής Απόφασης (Β’ 1924) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»,
- Ο ν. 3310/2005 “Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων” (Α’ 30), όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005 (Α’ 279), για τη διασταύρωση των στοιχείων του αναδόχου με τα στοιχεία του Ε.Σ.Ρ., το π.δ. 82/1996 (Α 66) «Ονομαστικοποίηση ων μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», η κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας υπ’ αριθμ. 20977/2007 (Β’ 1673) σχετικά με τα “Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του Ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το Ν.3414/2005”, iv, καθώς και η απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών υπ’ αριθμ.1108437/2565/ΔΟΣ/2005 (Β’ 1590) “Καθορισμός χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρίες”.
- Οι διατάξεις του ν. 2859/2000 (Α’ 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».
- Οι σε εκτέλεση των ανωτέρω διατάξεων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, καθώς και λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Π.Δ., Υ.Α.) και ερμηνευτική εγκύκλιος που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση του έργου της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά.
- Προσθήκες και εν γένει προσαρμογές άρθρων της διακήρυξης (πέραν των όσων ήδη προβλέπονται ρητώς στο κείμενο της πρότυπης διακήρυξης) μπορούν να προστίθενται και να περιλαμβάνονται, μόνο εφόσον είναι απόλυτα συμβατές με την ισχύουσα κάθε φορά νομοθεσία.

- Επίσης έχει ισχύ και κάθε άλλη νομοθεσία που αφορά εκτέλεση έργων και δεν αναφέρεται ρητά στην παρούσα διακήρυξη.

Πάτρα 10 / 04 / 2025

Πάτρα 10 / 04 / 2025

Οι συντάξασες

Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος του
Τμήματος Εγκαταστάσεων
και Εκτέλεσης Έργων

Ελένη Γρεβενιώτη
Διπλ. Πολιτικός Μηχανικός

Γιώργος Μπούσιος

Κλεοπάτρα Τσίρλη
Διπλ. Αρχιτέκτων Μηχανικός

**Ακριβές Αντίγραφο
Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος του
Τμήματος Εγκαταστάσεων και Εκτέλεσης Έργων**

Χρήστος Σταθόπουλος

-
- ⁱ Τίθεται μόνο εφόσον πρόκειται για συγχρηματοδοτούμενο έργο από πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
 - ⁱⁱ Τίθεται μόνο εφόσον επιλεγεί η διενέργεια κλήρωσης για τη συγκρότηση συλλογικών οργάνων.
 - ⁱⁱⁱ Από 1-1-2017 τίθεται σε ισχύ το π.δ 80/2016 (Α' 145), το οποίο με το άρθρο 13 καταργεί το π.δ 113/2010.
 - ^{iv} Τίθεται μόνο όταν εκ του συμβατικού ποσού (1.000.000 ΕΥΡΩ χωρίς ΦΠΑ), προκύπτει εφαρμογή των διατάξεων για τον έλεγχο του ΕΣΡ.
 - ^v Νόμοι, ΠΔ και υπουργικές αποφάσεις που εκδίδονται μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 120 του ν. 4412/2016, δεν αποτελούν μέρος του εφαρμοστέου θεσμικού πλαισίου της.